**Registre des personnes extérieures à la bulle**

Dans la mesure du possible, le contact entre les membres de la bulle et des personnes extérieures sera limité au strict minimum.

Dans le cas où des contacts ont lieu, nous te demandons d’utiliser ce registre afin d’inscrire toute personne extérieure à ta bulle qui aura un contact avec un participant. Cela permettra aux autorités de procéder au tracing en cas de contamination au Covid-19.

Dans le cadre du respect de la vie privée, il se peut que la personne (un livreur par exemple) n’ait pas envie de donner son nom et prénom, et elle en a le droit. Dans ce cas, tu mettras alors le nom et le numéro de téléphone de la Société pour laquelle elle travaille.

En l’absence de contamination, tu pourras détruire ces documents et donc les données de ces personnes 1 mois après la fin du camp.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Date de la visite** | **Nom & prénom du visiteur** | **Société** | **Fonction (propriétaire – CU – livreur – médecin…)** | **Numéro de téléphone (de la personne ou de la société)** | **Nom & prénom du.des participant.s de la bulle en contact** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |  |