

S'inscrire ou inscrire un membre à une Formation

Sommaire

- S'inscrire à une Formation Guide
- S'inscrire sur une liste d'attente

Pour toute question, n'hésite pas à contacter scribe@guides.be ou le Carrick au 02/538.40.70.

Tu peux t'inscrire ou inscrire des **Animateurs (ou Horizons)** de ton Groupe/ ton Unité aux Formations organisées par les Guides (voir tableau ci-dessous).

Formations Guides	Fan	Étape 1 du parcours de Formation - Formation pour les Horizons
	Anim1	Étape 1 du parcours de Formation - Formation pour les Animateurs
	Anim2	Étape 2 du parcours de Formation - Formation pour les Animateurs
	Anim3	Étape 3 du parcours de Formation - Formation pour les Animateurs
	Weekend Anim	Étape intermédiaire du parcours de Formation – Formation pour les Animateurs
	Carte Technique	Étape intermédiaire du parcours de Formation - Formation pour les Animateurs et les Horizons

S'inscrire à une Formation Guide

Dans SCRIBe, clique sur  pour ouvrir les menus proposés :



Sélectionne le menu **Membre**



Dans la liste des membres de ton Groupe/ton Unité, sélectionne la personne que tu souhaites inscrire en cliquant dessus :

Membre

+ ↻ 📄

<input type="checkbox"/>	Numéro de registre national	Nom	Prénom	Unité	Groupe	Fonction
<input type="checkbox"/>		User	Animateur	ZZ/02_ZZ/02	Les poussières d'étoile_ZZ/02/A/A	AN_Assistant de groupe
<input type="checkbox"/>		Mazué	Ben	ZZ/02_ZZ/02	Les poussières d'étoile_ZZ/02/A/A	ANIM_Animé
<input type="checkbox"/>		EPIC1	Epic1	ZZ/02_ZZ/02	Les poussières d'étoile_ZZ/02/A/A	AN_Assistant de groupe

La fiche de ce membre s'ouvre alors sur la droite. Clique sur le bouton **Inscrire à une Formation/un évènement**.

↻ Fonction = 'AN_Assist' ☆ 🔍

+ ↻ 📄

< MEMBRES >

Nom	Prénom	Rubriques
ABAA	Test 2	Y_LISTE_TIERS
APPLI CU CADRES	Ne Pas Supprimer	
APPLI PRESSE	Ne Pas Supprimer	
DE BRUYN	Kevin	
DE CROO	Alexander	
DEPOULET	Houmous	
EPIC1	Epic1	
EPIC5	Epic5	
EPIC6	Epic6	
EPIC9	Epic9	
GREY	Meredith	
MICHEL	Charles	
TAUTOU	Audrey	
Test	Quentin	
TEST MAIL	Test	
TESTING	Chloe	

Y_LISTE_TIERS

Email + Courrier 🔍

Téléphone 1 -

GSM Père 🔍 99999

Téléphone 2 -

Email 1 -

Email Père 🔍 caroline@guides.be

Email 2 -

En situation de handicap Décédé

Membre

Non membre 🔍 Niveau formation 🔍

Inscrire à une formation/un évènement ←

Une fenêtre s'ouvre. Dans le champ **Evènement**, choisis la Formation pour laquelle tu souhaites effectuer l'inscription.

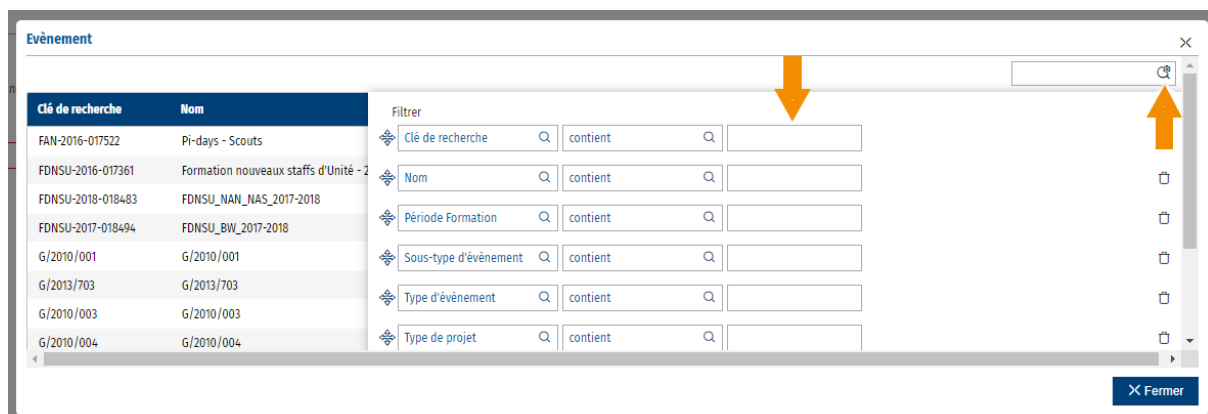
Inscrire

🔔 Sélectionne le rôle du participant pour cet évènement.

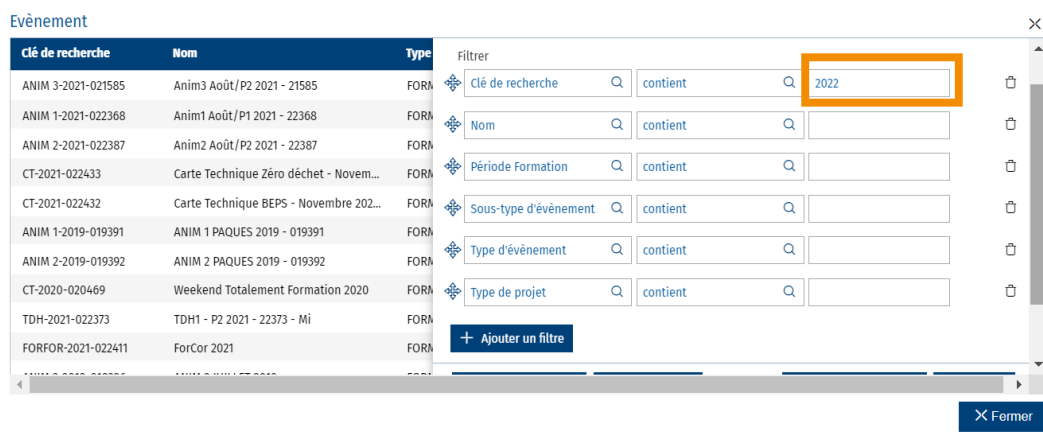
Nombre de places disponibles : NC Nombre de places pour l'Unité : NC

Evènement Rôle Evènement **Inscrire**

En cliquant sur la loupe 🔍, tu accèdes à un nouvel écran dans lequel tu peux **filtrer** les évènements qui apparaissent.

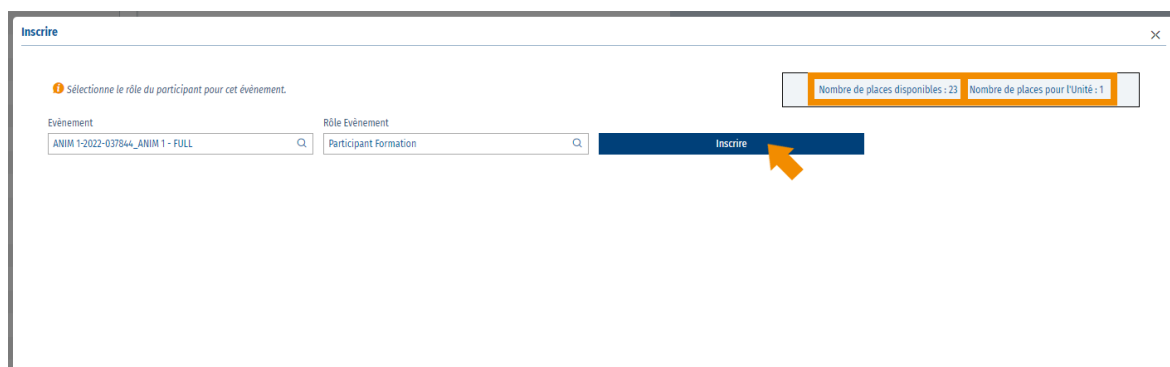


Tu peux, par exemple, encoder l'année de la Formation à laquelle tu souhaites inscrire le membre dans **Clé de recherche**

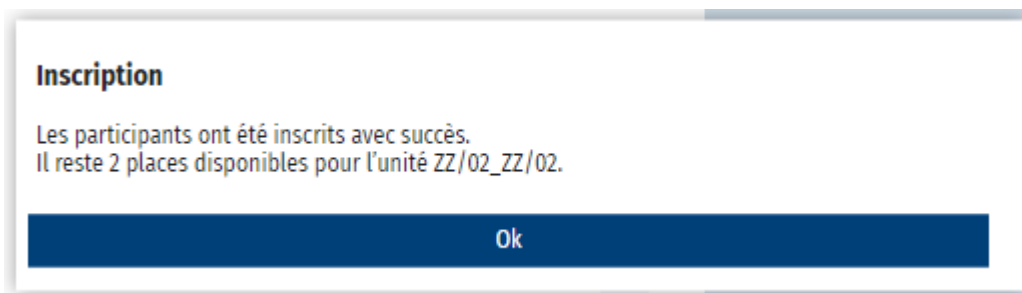


Une fois tes choix faits, clique sur **Appliquer**. Clique sur la Formation souhaitée pour la sélectionner.

Tu reviens automatiquement sur la fenêtre de base. La Formation s'est encodée dans le champ **Évènement**, tout comme le **rôle** (par défaut, participant Formation). En haut à droite, tu peux voir le nombre de places qu'il reste pour l'ensemble de cette Formation, ainsi que le nombre de places disponibles pour ton Unité. Clique sur **Inscrire** :



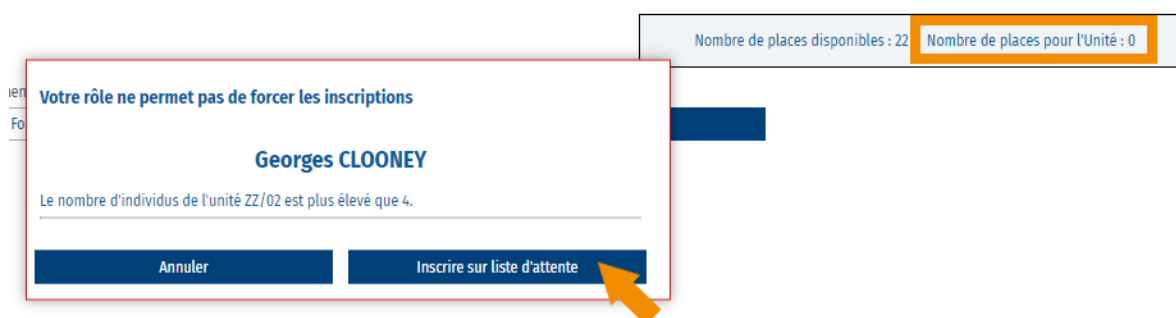
Une nouvelle fenêtre apparaît. Elle te confirme l'inscription et le nombre de places restantes pour ton Unité.



L'inscription est maintenant effective. Le participant recevra un mail dans la semaine qui suit lui confirmant l'inscription à la Formation. (S'il n'a rien reçu dans ces délais, propose-lui de vérifier ses spams).

S'inscrire sur une liste d'attente

Si la Formation à laquelle tu souhaites t'inscrire est complète, tu peux t'inscrire sur **liste d'attente**. Pour ce faire, réalise toutes les étapes expliquées précédemment. Quand tu cliques sur **Inscrire**, un message expliquant qu'il n'y a plus de place s'affiche. Clique sur **Inscrire sur liste d'attente** (Si le nombre de 4 inscrits par Unité est atteint, n'hésite pas à inscrire le membre sur la liste d'attente. Il se pourrait qu'une place se libère pour lui).



Une nouvelle fenêtre apparaît. Elle te **confirme l'inscription sur la liste d'attente**.

La personne inscrite en liste d'attente sera **contactée par mail** si une place se libère.